



TRIBUNALE PER I MINORENNI DI GENOVA

Viale IV Novembre 4 Genova

Tel. 010/59619(1)

DIRIGENZA

Codice Fiscale: 80053590107

e-mail: segr.tribmin.genova@giustizia.it

Ordine di servizio n.ro 4/2020

Genova, 28 febbraio 2020

IL DIRIGENTE DEL TRIBUNALE PER I MINORENNI DI GENOVA

- visto l'articolo 5 decreto legislativo 165/2001 in materia di poteri dirigenziali;
- visto l'articolo 2 decreto legislativo 240/2006 in materia di poteri dirigenziali negli uffici giudiziari;
- vista la circolare MEF 18/2016
- vista la circolare Ministero Giustizia 16627/2016;
- considerata la carenza di personale dell'ufficio spese giustizia;
- ritenuto di dovere minimizzare gli adempimenti relativi alla digitalizzazione dei rendiconti a carico dell'ufficio di cui sopra e di ridurre i tempi di pagamento;
- visto il proprio ODS 21/2019;
- sentiti alcuni avvocati che manifestano l'impossibilità di caricare documenti su SIAMM a seguito dell'inserimento dell'istanza;

DISPONE

l'ODS 21/2019 è sostituito dal seguente:

Al fine del pagamento delle spese di giustizia i beneficiari devono seguire le seguenti disposizioni:

- le istanze di pagamento relative a spese di giustizia devono essere presentate in formato cartaceo senza numero SIAMM in cancelleria o in udienza;
- la cancelleria competente provvede all'inserimento delle istanze nel fascicolo processuale e le sottoporrà al magistrato competente;
- ottenuto il decreto di pagamento e dal momento in cui lo stesso è divenuto definitivo per mancata impugnazione i beneficiari devono inserire l'istanza su SIAMM con allegati i seguenti documenti, distinti per categorie:

- DIFENSORI DI SOGGETTI AMMESSI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO:
 - decreto di pagamento;
 - decreto di ammissione al patrocinio a spese dello stato;
 - mandato di difesa;
 - provvedimento che definisce il giudizio;
- DIFENSORI D'UFFICIO:
 - decreto di pagamento;
 - provvedimento di nomina;
 - provvedimento che definisce il giudizio;
 - decreto di irreperibilità o altra documentazione a dimostrazione dell'effettiva irreperibilità della parte, nel caso in cui il minore sia diventato maggiorenne prima della definizione del procedimento;
- PERITI/CONSULENTI:
 - decreto di pagamento;
 - decreto/verbale di nomina;
 - verbale di giuramento e eventuali proroghe;
 - frontespizio perizia con prova dell'avvenuto deposito;
- i file allegati devono essere in formato PDF bianco e nero con risoluzione, formato e contrasto adeguati ad un'agevole lettura;
- la dimensione max consentita dei file è di 4 MB;
- l'ufficio spese di giustizia provvede al trattamento delle istanze SIAMM e all'emissione dei relativi mandati di pagamento;
- detto ufficio provvede ad effettuare i dovuti controlli e i beneficiari possono emettere le relativa fattura nel momento in cui l'istanza è stata importata;
- la fattura deve contenere: settore, numero e anno procedimento, parte processuale (es. VG RG 5/2009 Alessandro Rossi)
- in caso di inosservanza di almeno una delle disposizioni di cui sopra, l'ufficio spese giustizia procederà al rifiuto dell'istanza/fattura con avviso automatico da parte di SIAMM/SICOGE;
- il presente provvedimento si applica a tutte le istanze presentate da lunedì 2/3/2020.

Comunicare a RSU, OOSS, Ordini Avvocati (IM-SV-GE-SP-MC), Ordini Commercialisti (IM-SV-GE-SP), Ordini Ingegneri (IM-SV-GE-SP-MC), Collegio Geometri (IM-SV-GE-SP-MC), Ordine Psicologi Liguria,

Ordini Medici (IM-SV-GE-SP-MC), Corte Appello Genova (Ragioneria e Funzionario delegato),
pubblicare su sito WEB

IL DIRIGENTE
Michele Scimia